

Bilancio Sociale Cooperativa Sociale B+ 2024

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Parte introduttiva

Introduzione

Anche nel corso dell'anno appena concluso, continuano a manifestarsi difficoltà rilevanti per il sistema cooperativo, sia a livello nazionale che locale. Tali difficoltà riflettono ancora una volta le criticità presenti nel tessuto sociale regionale e nazionale.

Le prospettive economiche internazionali — e, di conseguenza, quelle del nostro Paese — restano caratterizzate da un'elevata incertezza e da rischi al ribasso, legati principalmente all'acuirsi e al diffondersi delle tensioni geopolitiche, nonché a condizioni finanziarie meno favorevoli. Nonostante la ripresa economica globale e nazionale successiva alla pandemia, le pressioni inflazionistiche continuano a rappresentare una sfida significativa per il contesto produttivo della cooperativa.

Nel corso del 2024 si è registrata una moderazione generalizzata dell'inflazione, grazie a una politica monetaria più restrittiva e alla riduzione delle quotazioni delle materie prime energetiche rispetto ai picchi degli anni precedenti. Tuttavia, in particolare nell'area della ristorazione collettiva, l'aumento dei prezzi delle derrate alimentari, dei carburanti e dei servizi energetici ha continuato a influire in modo significativo sullo svolgimento dei servizi.

Il Consiglio di Amministrazione di B+ ha proseguito anche nel corso del 2024, rafforzando il suo lavoro di controllo, con un attento e costante monitoraggio dei conti economici relativi a ogni singola commessa, puntando sull'ottimizzazione delle risorse umane e strumentali, con l'obiettivo di garantire un margine positivo in ciascuna singola commessa di ogni area produttiva.

La politica del miglioramento continuo dei servizi, insieme alla valorizzazione delle potenzialità della cooperativa — in particolare delle risorse umane — ha rappresentato anche nel 2024 la leva principale per superare le difficoltà, sia sul piano economico-finanziario che su quello gestionale.

Il bilancio sociale continua a essere, in tal senso, uno strumento prezioso con cui la cooperativa comunica ai soci e agli stakeholder non solo i risultati economici conseguiti nel corso del 2024, ma anche gli aspetti della vita sociale e produttiva che richiedono attenzione e miglioramento. L'obiettivo, al solito, è consentire a tutti i portatori di interesse (soci, fornitori, beneficiari, ecc.) di proporre, in qualsiasi forma, azioni migliorative e di sviluppo.

Si evidenzia infine che, alla data di redazione del presente bilancio, anche per l'anno 2024 i contenziosi lavorativi insorti si sono conclusi con accordi raggiunti in sede sindacale.

Care socie e cari soci,

è con soddisfazione e senso di responsabilità che vi presento il **quinto Bilancio Sociale** della nostra cooperativa, relativo all'anno **2024**.

Questo documento non è solo una raccolta di dati e risultati, ma vuole essere un **racconto autentico** del nostro modo di fare impresa: un'impresa che mette al centro le persone, le relazioni e il valore sociale generato nel territorio in cui operiamo.

Viviamo tempi complessi, segnati da eventi che hanno profondamente influenzato la vita collettiva: la pandemia, i conflitti alle porte dell'Europa e in Medio Oriente, il cambiamento climatico, la crisi in Ucraina e un'inflazione che ha messo a dura prova famiglie, imprese e lavoratori. Tutti questi fattori hanno inciso anche sulla nostra attività quotidiana, in particolare nel settore della ristorazione, dove l'aumento dei prezzi di materie prime, carburanti ed energia ha avuto effetti rilevanti.

Eppure, anche nel 2024, **la cooperativa ha tenuto**. Abbiamo affrontato sfide importanti e le abbiamo superate insieme, puntando sull'**equilibrio economico**, ma senza mai dimenticare il nostro impegno sociale. Il numero dei soci è rimasto stabile, con un aumento dei lavoratori in situazione di svantaggio. Non è stato necessario ricorrere agli ammortizzatori sociali, e questo è un segnale importante della **resilienza** del nostro modello cooperativo.

Attraverso un attento lavoro di controllo, razionalizzazione dei costi e valorizzazione del lavoro di gruppo, abbiamo mantenuto la sostenibilità economica, promuovendo nel contempo **l'inclusione lavorativa** di tutti i soci. Abbiamo continuato a investire nello sviluppo di nuovi progetti, grazie anche alla collaborazione con l'Ufficio Progetti e Sviluppo del Consorzio ABN, di cui siamo soci fondatori.

Il Bilancio Sociale che vi consegniamo oggi vuole essere un'occasione di riflessione, ma anche uno **strumento di dialogo**. Invito tutti voi a leggerlo con attenzione, a cercare nei numeri, nei racconti e nei dati il senso profondo del nostro lavoro, animato dalla volontà di **costruire valore** ben oltre i confini del semplice risultato economico.

Grazie a tutti voi, persone che, ogni giorno, contribuiscono con passione, competenza e spirito di condivisione alla vita della cooperativa: ai soci e lavoratori, ai fornitori, ai clienti e a tutti gli stakeholder che rendono possibile il nostro progetto comune.

Con questo documento, consegniamo a tutti voi il **Bilancio Sociale 2024**, che descrive le attività complessive della cooperativa e comunica il valore dell'impatto sociale che abbiamo generato.

Buon lavoro a tutti e buona lettura.

Fausto Spilla

Nota metodologica

La redazione del presente **Bilancio Sociale** segue le linee guida previste per gli enti del Terzo Settore, ai sensi dell'**art. 14, comma 1 del D.Lgs. 117/2017** e dell'**art. 9, comma 2 del D.Lgs. 112/2017**.

Il documento è stato elaborato sotto il coordinamento dell'**organo amministrativo della cooperativa**, con il contributo dei consulenti di gestione economica e del personale interno. La supervisione dell'intero processo è stata affidata al **Consiglio di Amministrazione**, rappresentato dal Presidente.

Hanno inoltre partecipato attivamente alla redazione anche diversi soci della cooperativa con ruoli e competenze specifiche: **coordinatori di servizio, responsabili di progetto, referenti amministrativi, l'ufficio personale e paghe, la responsabile per la sicurezza, l'ufficio qualità, l'ufficio acquisti**.

Il Bilancio Sociale sarà **diffuso attraverso il sito web della cooperativa** e **presentato ufficialmente in sede di Assemblea di Bilancio**.

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

B+ Cooperativa Sociale

Partita IVA

02068500541

Codice Fiscale

02068500541

Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo B

Settore Legacoop

Produzione e servizi

Anno Costituzione

1994

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Consorzi

Consorzio abn -A&B network sociale - Società Cooperativa Sociale

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

p) Servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui al comma 4

Principale attività svolta da statuto di tipo B

Altro

Principale attività svolta da statuto: Altro

Ristorazione Collettiva

Regioni

Umbria

Province

Perugia

Sede Legale

Indirizzo

via Luigi Einaudi, 49

C.A.P.

06049

Regione

Umbria

Provincia

Perugia

Comune

Spoletto

Telefono

075514511

Fax

0755004584

Email

info@bpiucoopsociale.it

Sito Web

www.bpiucoopsociale.it

Sede Operativa

Indirizzo

via fratelli Cairoli, 24

C.A.P.

06125

Regione

Umbria

Provincia

Perugia

Comune

Perugia

Telefono

075514511

Fax

0755004584

Email

info@bpiucoopsociale.it

Sito Internet

www.bpiucoopsociale.it

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

B+ è una **impresa sociale** costituita come **Cooperativa Sociale di tipo B**, in conformità alla **Legge 381/1991** e al **Decreto Legislativo 112/2017**.

Fondata nel **1994**, la cooperativa nasce con l'obiettivo di perseguire **l'interesse generale della comunità**, promuovendo **l'integrazione sociale** e **l'inclusione lavorativa** di persone appartenenti a categorie protette, attraverso attività produttive e di servizio.

B+ è regolarmente **iscritta all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali – Sezione B, n. 26, ai sensi della L.R. 9/2005 della Regione Umbria**.

La cultura aziendale di **B+** si basa sui valori di una **imprenditorialità sociale** capace di coniugare la qualità nella produzione di beni e servizi con la **generazione di valore aggiunto per la comunità locale**. In questa prospettiva, la cooperativa si distingue come una delle realtà imprenditoriali più significative del territorio umbro.

La **qualità produttiva** e la **valenza sociale** dei servizi offerti si riflettono sia nella **quantità e qualità dell'occupazione generata**, sia nella capacità di **collaborare con gli enti pubblici** nella progettazione e nella realizzazione di servizi di qualità, finalizzati all'**inclusione sociale delle persone svantaggiate**. L'obiettivo è favorire il loro effettivo **inserimento nel mondo del lavoro** e nella società.

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

La **Cooperativa Sociale B+** ha come obiettivo principale il perseguimento dell'interesse generale della comunità, promuovendo la crescita umana e l'integrazione sociale delle persone attraverso attività che favoriscono l'inserimento lavorativo di individui svantaggiati. Il modello di impresa di **B+** si distingue per l'orientamento verso l'imprenditorialità sociale, che non si limita alla produzione di beni e servizi di qualità, ma mira anche a creare valore aggiunto per la comunità in cui opera.

Inoltre, la cooperativa si impegna a rispettare e attuare i principi dell'Alleanza Cooperativa Internazionale, come il principio della porta aperta e l'intergenerazionalità, ritenuti essenziali per garantire la sostenibilità dell'impresa. La cooperativa è convinta che “good ethics is good business,” cioè che una gestione responsabile e etica dell'impresa sociale rappresenti non solo una scelta giusta, ma anche il miglior modo per farla prosperare e garantirne lo sviluppo a lungo termine.

In questo contesto, la cooperativa non solo si concentra sul benessere dei suoi membri e della comunità, ma si adopera anche per una crescita sostenibile e inclusiva, mirando a una continua evoluzione e alla creazione di opportunità per le persone svantaggiate.

Governance

Sistema di governo

Il **sistema di governo** della **Cooperativa Sociale B+** è strutturato in modo democratico, con decisioni che vengono prese in modo collettivo attraverso le **assemblee dei soci**. Ogni aspetto decisionale, infatti, è disciplinato da questi momenti formali, che rappresentano il cuore della gestione partecipativa della cooperativa.

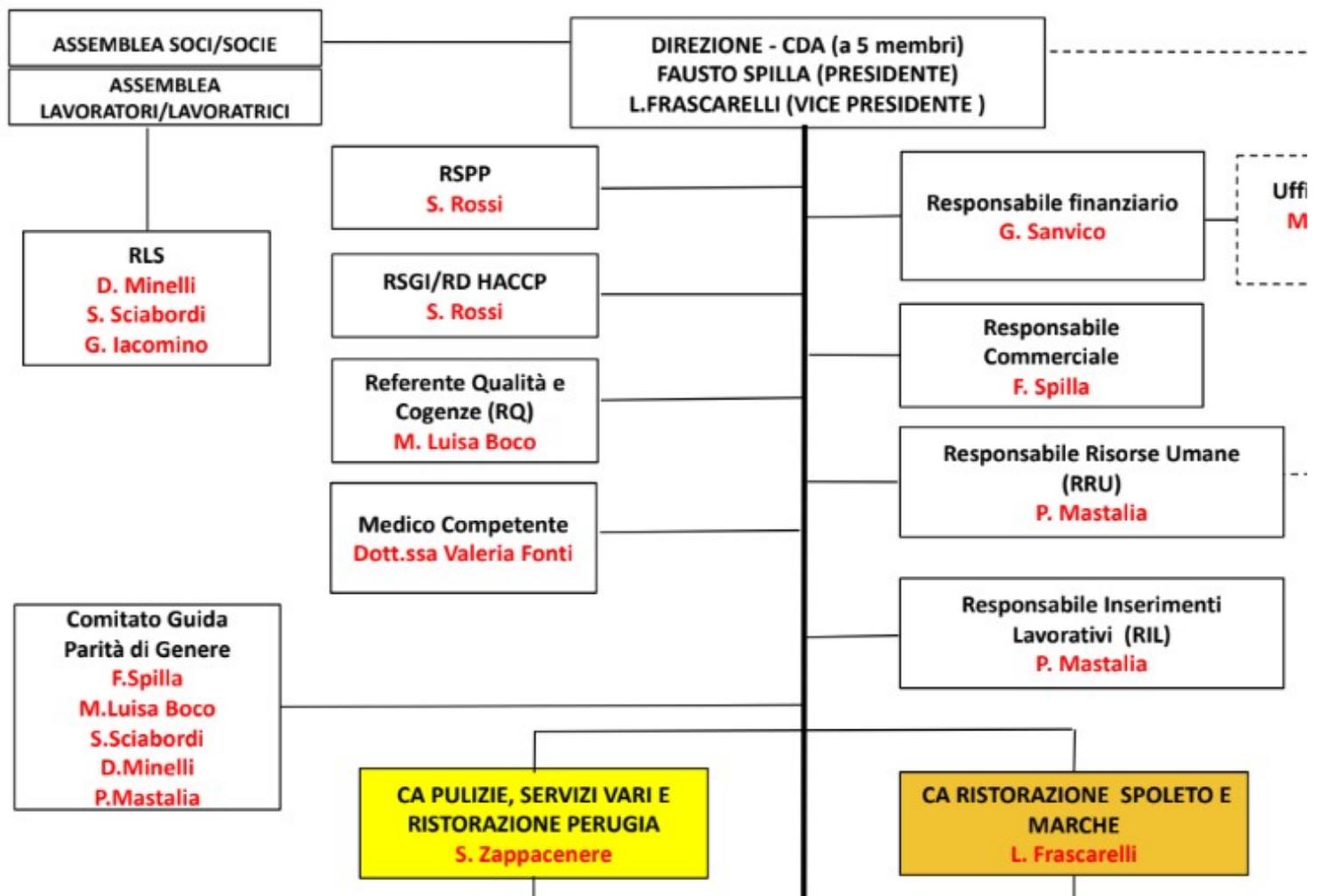
Il principale organo di indirizzo strategico è il **Consiglio di Amministrazione**, composto da 5 membri, tra cui il **Presidente** e il **Vicepresidente**. In aggiunta, la cooperativa dispone di un **Collegio Sindacale**, che svolge un ruolo di controllo e supervisione.

L'organigramma, che segue la struttura di gestione, evidenzia come i **servizi e gli uffici** siano coordinati da **Responsabili** specifici per ogni settore. In particolare, i **Responsabili** dei servizi sono incaricati di gestire le aree di **ristorazione, pulizie e servizi vari**.

Inoltre, la cooperativa si avvale di figure specifiche come il **Responsabile Finanziario**, il **Responsabile delle Risorse Umane** e il **Responsabile Commerciale**. Le due ultime figure, oltre ai loro compiti specifici, sono anche incaricate di gestire i **percorsi di inserimento lavorativo**, un aspetto centrale per la missione della cooperativa, che punta a integrare persone svantaggiate nel mondo del lavoro.

Questa organizzazione garantisce una gestione strutturata e mirata, che consente alla cooperativa di raggiungere i suoi obiettivi sociali ed economici in maniera efficace e trasparente.

Organigramma



Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

Sistema di Qualità ISO 9001:2015

Sistema di Sicurezza alimentare ISO 22000 e Rintracciabilità alimentare ISO 22005, Sistemi di Gestione Qualità ISO 9001, Sistemi di Gestione Ambientale ISO 14001, Sistemi di Gestione per la Sicurezza ISO 45001, Certificazione Emas per il Centro Cottura di proprietà SaleinZucca

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Il **sistema di governo** della **Cooperativa Sociale B+** è costituito da diversi organi, ciascuno con compiti e responsabilità ben definiti, come stabilito dallo **Statuto** e dalla **normativa vigente**. La struttura di governo si articola come segue:

1. **Assemblea dei Soci:**

- È l'organo sovrano della cooperativa e rappresenta il momento di partecipazione democratica di tutti i soci.
- Ha il compito di prendere decisioni fondamentali, come l'approvazione del bilancio, la modifica dello statuto e la nomina degli organi di governo.
- Ogni socio ha diritto di voto in proporzione alla sua partecipazione e alla sua categoria.

2. **Consiglio di Amministrazione:**

- Composto da **5 membri**, tra cui il **Presidente** e il **Vicepresidente**.
- È l'organo incaricato di stabilire l'indirizzo strategico e le decisioni operative della cooperativa.
- Ha la responsabilità di gestire l'attività quotidiana della cooperativa, assicurandone il funzionamento in linea con gli obiettivi sociali e le normative.
- L'elezione dei membri del Consiglio di Amministrazione avviene attraverso l'Assemblea dei Soci, come stabilito dallo statuto.

3. **Collegio Sindacale:**

- È l'organo di controllo della cooperativa, incaricato di vigilare sulla regolarità della gestione amministrativa e contabile.
- Il Collegio Sindacale verifica che le operazioni finanziarie siano conformi alla normativa e che siano rispettati i principi di trasparenza e responsabilità nella gestione economica.
- Può intervenire, se necessario, per garantire la correttezza e l'integrità dell'attività cooperativa.

Ogni organo di governo ha un ruolo preciso, con responsabilità e compiti che sono definiti e regolamentati dallo **Statuto** della cooperativa e dalle leggi applicabili, assicurando che la gestione sia equa, trasparente e partecipativa.

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Fausto Spilla	Presidente	23/01/2015	Fino approv. bilancio 31/12/2026
Leonardo Crocilli o Erocilli	Consigliere	23/01/2015	Fino approv. bilancio 31/12/2026
Pasquale Mastalia	Consigliere	23/01/2015	Fino approv. bilancio 31/12/2026
Simona Zappacenere	Consigliera	12/08/2015	Fino approv. bilancio 31/12/2026
Luca Frascarelli	Vice Presidente	12/08/2015	Fino approv. bilancio 31/12/2026
Tommaso Buonincontri	Presidente Collegio Sindacale	26/07/2019	Fino approv. bilancio 31/12/2024
Menconi Vitaliano	Sindaco Supplente	26/07/2019	Fino approv. bilancio 31/12/2024

Nominativo Rossetti Stefano	Carica ricoperta Sindaco effettivo	Data prima nomina 4/11/2016	Periodo in carica Fino approv. bilancio 31/12/2024
Nominativo Carloni Massimo	Carica ricoperta Sindaco Supplente	Data prima nomina 26/07/2019	Periodo in carica Fino approv. bilancio 31/12/2024
Nominativo Buono Luca	Carica ricoperta Sindaco effettivo	Data prima nomina 30/05/2022	Periodo in carica Fino approv. bilancio 31/12/2024

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica		
Nome e Cognome del Presidente Fausto Spilla		
Durata Mandato (Anni) 3	Numero mandati del Presidente 3	
Consiglio di amministrazione		
Inserire i dati richiesti 5	Durata Mandato (Anni) 3	N.° componenti persone fisiche 5
Maschi 4	Totale Maschi 80,00 %	
Femmine 1	Totale Femmine 20,00 %	
fino a 40 anni 1	Totale fino a 40 anni 0,00 %	
da 41 a 60 anni 4	Totale da 41 a 60 anni 80,00 %	
Nazionalità italiana 5	Totale Nazionalità italiana 100,00 %	
Nazionalità Europea (non italiana) 5	Nazionalità Europea (non italiana) 100,00 %	

Partecipazione

Vita associativa

La **vita associativa** rappresenta un elemento fondamentale della cooperazione sociale e costituisce uno dei **pilastri portanti della Cooperativa Sociale B+**.

Uno dei **valori centrali** della cooperativa è il **costante ascolto delle esigenze e delle proposte dei soci**, un impegno che si concretizza nella gestione flessibile del personale, sempre nel rispetto degli impegni assunti nei confronti degli altri **stakeholders** (clienti, partner, comunità). Questa attenzione verso i soci testimonia una visione dell'impresa che va oltre il semplice rapporto lavorativo, promuovendo un senso di **appartenenza e corresponsabilità**.

B+ crede fermamente nel valore di una **comunicazione chiara, trasparente e bidirezionale** con tutti gli stakeholder, come strumento per affrontare — e possibilmente prevenire — eventuali criticità nella gestione

quotidiana. Tale approccio mira a rafforzare la cooperativa non solo come luogo di lavoro, ma come **comunità di persone** unite da valori condivisi, in cui si è prima di tutto **soci**, e poi **colleghi**.

Pur riconoscendo l'importanza del **dialogo informale**, che ad oggi si svolge in modo fluido e continuo, la cooperativa si propone un **miglioramento organizzativo** continuo: implementare **momenti strutturati di partecipazione**, affiancando alle assemblee generali anche **incontri formali di settore**. Questi incontri rappresentano un ulteriore passo avanti verso una **partecipazione più attiva e diffusa**, rafforzando il senso di coinvolgimento e la co-progettazione tra i soci, con l'obiettivo di accrescere l'efficacia delle attività e il benessere complessivo all'interno della cooperativa.

Numero aventi diritto di voto

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

1

Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
27/05/2024	72	43	0,00 %

Mapa degli Stakeholder

Mapa degli Stakeholder

I **principali stakeholder** della **Cooperativa Sociale B+** si dividono in **interni** ed **esterni**, tutti coinvolti nel perseguimento della missione sociale e relazionati secondo i valori fondanti della cooperativa: **inclusione, partecipazione e trasparenza**.

Stakeholder interni:

- **Soci:** rappresentano il cuore della cooperativa e sono coinvolti attivamente nei processi decisionali, contribuendo a definire l'indirizzo strategico e operativo.
- **Dipendenti:** parte essenziale della struttura operativa, sono valorizzati non solo per le loro competenze ma anche come persone, in un ambiente di lavoro attento al genere, alla dignità, alla flessibilità e alla crescita individuale.
- **Collaboratori:** apportano competenze esterne e integrative, e vengono coinvolti secondo principi di cooperazione, rispetto reciproco e condivisione degli obiettivi.

Stakeholder esterni:

- **Pubblica Amministrazione:** con cui si intrattengono rapporti costanti, fondamentali per la realizzazione delle attività sociali e per la co-progettazione di servizi rivolti al territorio.
- **Utenti:** sono i destinatari finali dei servizi offerti dalla cooperativa. Ascoltarne i bisogni e migliorare costantemente la qualità dei servizi è un impegno primario.
- **Fornitori:** selezionati sulla base di criteri di affidabilità, sostenibilità e condivisione di valori etici.
- **Finanziatori:** soggetti pubblici e privati che credono nel progetto sociale della cooperativa e lo sostengono attraverso risorse economiche o strumenti di supporto finanziario.
- **Aziende del settore privato:** con cui si sviluppano collaborazioni e sinergie, in particolare per promuovere l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate e progetti di responsabilità sociale condivisa.

Questa rete di relazioni costituisce un **ecosistema cooperativo** orientato non solo alla sostenibilità economica, ma anche e soprattutto alla **creazione di valore sociale**, nella convinzione che ogni interlocutore sia parte attiva del cambiamento che la cooperativa intende promuovere nel territorio.

Immagine



Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Numero e Tipologia soci

Soci ordinari	226
Soci volontari	5

Focus Tipologia Soci

Soci lavoratori 166
Soci svantaggiati 60
Soci persone giuridiche 0

Focus Socipersonefisiche

Genere		
Maschi	74	32,74 %
Femmine	152	67,26 %
Totale 226,00		
Età		
fino a 40 anni	60	26,55 %
Dai 41 ai 60 anni	135	59,73 %
Oltre 60 anni	31	13,72 %
Totale 226,00		
Nazionalità		
Nazionalità italiana	195	86,28 %
Nazionalità Europea non italiana	6	2,66 %
Nazionalità Extraeuropea	25	11,06 %
Totale 226,00		
Studi		
Laurea	8	3,53 %
Scuola media superiore	117	51,77 %
Scuola media inferiore	99	43,81 %
Scuola elementare	2	0,89 %
Totale 226,00		

Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità

Detenuti ed ex detenuti Maschi	Detenuti ed ex detenuti Femmine	Totale	Percentuale Maschi	Percentuale Femmine
1	0	1,00	100,00 %	0,00 %
Disabili fisici Maschi	Disabili fisici Femmine	Totale	Percentuale Maschi	Percentuale Femmine
0	0	0,00	0,00 %	0,00 %
Disabili psichici e sensoriali Maschi	Disabili psichici e sensoriali Femmine	Totale	Percentuale Maschi	Percentuale Femmine
0	0	0,00	0,00 %	0,00 %
Minori Maschi	Minori Femmine	Totale	Percentuale Maschi	Percentuale Femmine
0	0	0,00	0,00 %	0,00 %
Pazienti psichiatrici Maschi	Pazienti psichiatrici Femmine	Totale	Percentuale Maschi	Percentuale Femmine
0	0	0,00	0,00 %	0,00 %
Tossicodipendenti / Alcolisti Maschi	Tossicodipendenti / Alcolisti Femmine	Totale	Percentuale Maschi	Percentuale Femmine
0	0	0,00	0,00 %	0,00 %
fino a 40 anni		Dai 41 ai 60 anni		oltre 60 anni
34		17		9
56,67 %		28,33 %		15,00 %
Totale				
60,00				
Nazionalità italiana		Europea non italiana		Extraeuropea
55		2		3
91,67 %		3,33 %		5,00 %
Totale				
60,00				
Laurea	Scuola media inferiore	Scuola media superiore	Laurea	Scuola media inferiore
3	34	23	3	34
5,00 %	56,67 %	38,33 %	5,00 %	56,67 %
Totale				
60,00				

Anzianità associativa

da 0 a 5 anni 133	da 6 a 10 anni 93	da 11 a 20 anni 24	oltre 20 anni 0
53,20 %	37,20 %	9,60 %	0 %
Totale 250,00			

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Numero Occupati

265

N. occupatisvantaggiati

67

Occupatisocienonsoci

occupatisocimaschi 80	occupatisocifemmine 185	
Totale 265,00		
occupati non socimaschi 6	occupati non socifemmine 33	
Totale 39,00		
occupatisocifinoai40 anni 60	occupatisoci da 41 a 60 anni 135	occupatisocioltre 60 anni 31
Totale 226,00		
occupati NON socifino ai 40 anni 6	occupatiNONsocifinodai40ai60anni 24	occupati NON socioltre 60 anni 9

Totale		
39,00		
Occupatisoci con Laurea	Occupatisoci con Scuola media superiore	Occupatisoci con Scuola media inferiore
8	117	98
Occupatisoci con Scuolaelementare	Occupatisoci con Nessun titolo	
3	0	
Totale		
226,00		
Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore
0	23	16
Occupati NON soci con Scuolaelementare	Occupati NON soci con Nessun titolo	
0	0	
Totale		
39,00		
Occupatisoci con Nazionalitàitaliana	OccupatisociconNazionalitàEuropeanon italiana	Occupatisoci con NazionalitàExtraeuropea
195	6	25
Totale		
226,00		
Occupati NON soci con Nazionalitàitaliana	OccupatiNONsociconNazionalitàEuropea nonitaliana	Occupati NON soci con NazionalitàExtraeuropea
37	0	2
Totale		
39,00		

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati Maschi 0	Volontari Svantaggiati Femmine 0	Volontari NON Svantaggiati Maschi 1	Volontari NON Svantaggiati Femmine 5
Totale svantaggiati 0,00		Totale non svantaggiati 6,00	
Tirocinanti Svantaggiati Maschi 0	Tirocinanti Svantaggiati Femmine 0	Tirocinanti NON Svantaggiati Maschi 0	Tirocinanti NON Svantaggiati Femmine 0
Totale svantaggiati 0,00		Totale non svantaggiati 0,00	

Attività svolta da volontari

Trasporto pasti scolastici

Occupati svantaggiati soci e nonsoci

Occupati svantaggiati soci Maschi 22	Occupati svantaggiati soci Femmine 38	
Totale 60,00		
Occupati svantaggiati non soci Maschi 3	Occupati svantaggiati non soci Femmine 4	
Totale 7,00		
fino a 40 anni 9	da 41 a 60 anni 49	oltre 60 anni 9
13,43 %	73,14 %	13,43 %
Totale 67,00		
Laurea 3	4,48 %	

Scuola media superiore 27	40,30 %	
Scuola media inferiore 37	55,22 %	
Scuolaelementare 0	0,00 %	
Nessun titolo 0	0,00 %	
Totale 67,00		
Nazionalità italiana 63	Europea non italiana 2	Extraeuropea 2
94,02 %	2,99 %	2,99 %
Totale 67,00		

Detenuti ed ex detenuti Tirocinio	Detenuti ed ex detenuti Contratto	Detenuti ed ex detenuti Altro
1	0	0
Totale		
1,00		
Disabili fisici Tirocinio	Disabili fisici Contratto	Disabili fisici Altro
0	0	0
Totale		
0,00		
Disabili, psichici e sensoriali Tirocinio	Disabili, psichici e sensoriali Contratto	Disabili, psichici e sensoriali Altro
0	0	0
Totale		
0,00		
Minori (fino a 18 anni) Tirocinio	Minori (fino a 18 anni) Contratto	Minori (fino a 18 anni) Altro
0	0	0
Totale		
0,00		
Pazienti psichiatrici Tirocinio	Pazienti psichiatrici Contratto	Pazienti psichiatrici Altro
0	0	0
Totale		
0,00		

Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Tirocinio	Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Contratto	Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Altro
0	0	0
Totale		
0,00		
Totale		
1,00		

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Nome contratto	
Contratto collettivonazionale CCNL cooperative sociali	
Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno 51	19,25 %
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time 193	72,83 %
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno 3	1,13 %
Dipendenti a tempo determinato e a part time 18	6,79 %
Collaboratori continuative 0	0,00 %
Lavoratori autonomi 0	0,00 %
Altretipologie di contratto 0	0,00 %
Totale 265,00	

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima 17.336,02	Retribuzione annua lordamassima 31.923,71	Rapporto 1,84
---	---	-------------------------

Nominativo Consiglio di Amministrazione	Tipologia retribuzioni	Importo 0,00
---	----------------------------------	------------------------

Dirigenti

Tipologia	Importo 0,00
------------------	------------------------

Importo dei rimborsi complessivi annuali

3871

Numero volontari che hanno usufruito del rimborso

1

N. malattie e infortuni e incidenza

N. infortuni professionali 9 (di cui 4 non riconosciuti dall'inail)	N. malattie professionali 0
Totale 9,00	

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Per la **Cooperativa Sociale B+**, la **formazione continua** rappresenta una **leva strategica fondamentale** per garantire e migliorare costantemente la **qualità dei servizi** offerti. Investire nella crescita delle competenze dei propri soci, dipendenti e collaboratori significa non solo aggiornarsi rispetto alle normative vigenti, ma anche promuovere una cultura del lavoro consapevole, inclusiva e orientata all'eccellenza.

Formazione svolta nel 2024

Si riporta di seguito il dettaglio dei percorsi formativi, che, a diversi livelli, hanno interessato lavoratrici e lavoratori B+ nel corso del 2024:

Formazione obbligatoria salute e sicurezza/HACCP

Tipologia corso (formazione obbligatoria)	N. percorsi formativi	N. lavoratori formati	N. ore formazione
<i>Formazione sicurezza generale</i>	8	44	176
<i>Formazione sicurezza specifica (rischio basso)</i>	8	38	152
<i>Formazione sicurezza specifica (rischio medio)</i>	6	17	108
<i>Aggiornamento periodico</i>	7	36	216
<i>Prima formazione Primo Soccorso</i>	1	3	36
<i>Aggiornamento Primo Soccorso</i>	1	1	4
<i>Formazione Preposti</i>	1	1	8
<i>Aggiornamento periodico RLS</i>	1	3	24
<i>Formazione lavori in quota e utilizzo DPI III classe (presso Prait)</i>	1	4	32
<i>Formazione/aggiornamento HACCP</i>	9	79	566
TOT. Anno 2024	43	226	1.224

Formazione interna per accrescimento competenze

Tipologia corso (formazione per accrescimento professionale)	N. percorsi formativi	N. lavoratori formati	N. ore formazione
<i>procedure HACCP cuochi/cuoche, autisti e porzionatori</i>	1	25	50
<i>Gestione emergenze e procedure operative</i>	1	3	3
<i>illustrazione attività officina (IVS Italia) - decalcificazione con carrello acidi-verniciatura</i>	1	4	480
<i>il sistema di gestione per la PdG</i>	1	12	12
<i>Formazione diete speciali</i>	1	2	2

<i>procedure operative officina IS Italia Balanzano</i>	1	1	1
<i>procedure CSA (gestione grammature) e procedure haccp</i>	1	14	42
<i>procedure CSA (gestione grammature) e procedure haccp</i>	1	19	57
<i>procedure CSA (gestione grammature) e procedure haccp</i>	1	24	72
<i>procedure HACCP cuochi/cuoche, autisti e porzionatori</i>	1	25	50
<i>Gestione emergenze e procedure operative</i>	1	3	3
TOT. Anno 2024	11	136	772

Feedback ricevuti dai partecipanti

La **Cooperativa Sociale B+** ha implementato l'utilizzo di **moduli Google** come strumento per raccogliere in modo strutturato e accessibile il **feedback dei soci** sui corsi di formazione svolti.

Attraverso questi moduli, i soci hanno avuto la possibilità di:

- **Esprimere il loro grado di soddisfazione** rispetto ai contenuti, ai formatori e all'organizzazione generale dei corsi;
- **Segnalare eventuali criticità** riscontrate durante le attività formative;
- **Proporre osservazioni e suggerimenti** utili al miglioramento continuo dell'offerta formativa e delle modalità di erogazione.

Questa pratica riflette l'impegno costante della cooperativa verso la **partecipazione attiva**, la **valutazione condivisa** e il **miglioramento continuo**, in linea con i principi di inclusione, trasparenza e coinvolgimento che guidano tutta l'attività di B+.

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

La qualità dei servizi della nostra cooperativa vuole essere il tratto distintivo che ci caratterizza.

La qualità produttiva e la valenza sociale dei servizi erogati da B+ si misurano anche nella entità e nelle proprietà dell'occupazione reale creata sul territorio e nella capacità di coadiuvare l'Ente pubblico nella realizzazione di Servizi di qualità e nella predisposizione e realizzazione di strategie di inclusione sociale per le persone svantaggiate, che mirino concretamente al loro inserimento nel mondo del lavoro. Tutto ciò, anche attraverso la predisposizione e la realizzazione di azioni di pianificazione degli interventi che mirino non soltanto alla sostenibilità economica della commessa ma, al tempo stesso, alla massima produttività ed efficienza.

Vi è un ufficio adibito specificamente al controllo della qualità dei servizi stessi per la verifica del rispetto dei requisiti del cliente, nonché l'osservanza delle procedure operative di lavoro definite all'interno dei sistemi certificati.

Lo stesso ufficio si occupa di valutare il livello di soddisfazione dei clienti e degli utenti tramite indagini sviluppate sui seguenti items con una frequenza annuale per la somministrazione dei questionari:

1. *Qualità servizi ricevuti;*
2. *Capacità dei servizi di rispondere alle attese;*
3. *Rapporto costo economico/servizio;*
4. *Affidabilità del servizio;*
5. *Efficienza del servizio;*
6. *Professionalità e competenza CA e/o funzioni amministrative;*
7. *Cortesia e disponibilità CA e/o funzioni amministrative;*
8. *Professionalità e competenza operatori;*
9. *Cortesia e disponibilità operatori;*
10. *disponibilità e puntualità di risposta;*
11. *capacità di risolvere eventuali problemi in modo puntuale ed adeguato;*
12. *Capacità del servizio offerto di rispondere alle sue aspettative;*
13. *Soddisfazione complessiva servizio 2024.*

La valutazione media complessiva sulla qualità dei servizi erogati nel corso del 2024 si attesta su un 8,5 pieno. Si rappresenta graficamente quanto emerso dalle valutazioni espresse dai 5 committenti che hanno dato il loro contributo all'indagine di customers satisfaction:



L'Organizzazione aziendale di B+ è volta ad assicurare:

- ✓ Il rispetto dei contratti di lavoro di tutti i soci e le socie;
- ✓ Il sostegno necessario a garantire il raggiungimento delle professionalità di tutti gli operatori e di tutte le operatrici coinvolti nei Servizi, anche attraverso la formazione continua degli addetti di ogni settore, per rendere i servizi sempre aderenti alle esigenze delle stazioni appaltanti, degli utenti e dei vari contesti produttivi;
- ✓ La messa in atto di strategie e metodologie appositamente elaborate per favorire l'inclusione dei soggetti svantaggiati nelle varie commesse;
- ✓ La supervisione del lavoro, al fine di riconoscere e gestire al meglio, risolvendole, le varie problematiche che si possono incontrare; La trasparenza e la correttezza gestionale, amministrativa ed organizzativa; La condivisione delle responsabilità;
- ✓ La gestione economica delle varie commesse di lavoro.

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro delle lavoratrici e dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106.

Carattere distintivo nella gestione dei servizi

La cooperativa opera secondo procedure standardizzate che non lasciano spazio ad improvvisazione nella gestione dei suoi servizi. I lavoratori e le lavoratrici sono prontamente addestrati/e ad applicare con scrupolo queste procedure che permettono di garantire la copertura dei requisiti dettati da capitolati d'appalto e dai contratti sottoscritti con i clienti.

Le procedure che reggono i Sistemi certificati della cooperativa, secondo gli schemi ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO 2200 ed ISO 22005 hanno principalmente lo scopo di:

- garantire l'erogazione di servizi di qualità in rispondenza dei requisiti del cliente;
- orientare la conduzione di audit interni periodici per verificare il rispetto delle procedure operative
- garantire performance di servizio adeguate;
- affrontare criticità ordinarie e straordinarie individuando azioni di mitigazione e/o rimedio che riducano il rischio di accadimento di non conformità di servizio;
- orientare la customer satisfaction dei clienti;
- definire obiettivi/azioni di miglioramento sulla base degli input che i clienti forniscono attraverso l'indagine di soddisfazione sui servizi resi.

La cooperativa, nello svolgimento dei suoi principali servizi, primo su tutti quelli del settore ristorativo, cerca di gestire in modo ottimale i processi a supporto di tali attività, quali ad esempio la gestione dei rifiuti e di tutti quegli aspetti ambientali significativi correlati ai servizi resi. Periodicamente la cooperativa, oltre a definire obiettivi di miglioramento per la qualità e la salute e la sicurezza dei lavoratori e delle lavoratrici, definisce specifiche azioni di miglioramento per ridurre quanto più possibile l'impatto ambientale delle attività.

Ad esempio la cooperativa si sta sempre più orientando a scelte ecologiche quali l'utilizzo di prodotti ecolabel, imballaggi e prodotti no food che siano perfettamente rispondenti ai Criteri Minimi Ambientali (CAM), impegnandosi costantemente a valutare e rivalutare i rischi e le opportunità in ambito ambientale.

Inoltre la cooperativa, ha finalizzato nel 2024 un grande traguardo in cascina da tempo, ossia il progetto di ristrutturazione dei locali del centro cottura di proprietà Sale in Zucca. Nel corso della stagione estiva sono state smantellate quasi tutte le attrezzature del Centro Cottura con una radicale ristrutturazione dei locali e la dotazione di attrezzature di nuova generazione, a vantaggio di una maggiore efficienza energetica e sostenibilità ambientale. Molte di queste attrezzature hanno permesso di richiedere due distinti finanziamenti:

- domanda di incentivo a valere sull'Avviso per la realizzazione di investimenti produttivi. Il nome dell'iniziativa è Italia Economia Sociale e le domande di finanziamento sono state gestite da INVITALIA per conto del Ministero dello Sviluppo e del made in Italy. Il target dei beneficiari erano soggetti dell'economia sociale (quindi B+ come Cooperativa Sociale). B+ ha ipotizzato una spesa complessiva di € 600.000, chiedendo un finanziamento a giugno 2024. Il 30.09.2024 hanno concesso a B+ il seguente finanziamento: *a) un finanziamento agevolato, a valere sul FRI, come risultante dalla delibera di CDP di cui alle premesse, per l'importo di € 336.000,00 pari alla misura del 56 % delle spese ammissibili del programma d'investimento, e della durata di 15 anni, con 1 anno di preammortamento, così come da richiesta del soggetto beneficiario; b) un contributo non rimborsabile, a valere sul FCS, per un importo complessivo di € 56.640,00 di cui € 47.200,00 ai sensi del Regolamento 651/2014 e € 9.440,00 ai sensi del Regolamento 2831/2023.*
- Attraverso incarico alla società di consulenza INNOVA Finance, B+ sta eseguendo l'attività di "diagnosi energetica" delle attrezzature presenti nel centro cottura. E' stata presentata al GSE a fine marzo 2024 la domanda di incentivo per agevolazioni mediante "prenotazione di un credito di imposta per un importo pari a € 41.596,00". Seguiranno altri steps fino ad arrivare alla richiesta di un credito di imposta di € 88.990. Il credito d'imposta viene riconosciuto su 2 tipologie di attrezzature: 4.0 e 5.0, a seconda della loro capacità di risparmio energetico e delle loro caratteristiche tecniche.

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106;

Gestione standardizzata e orientata alla qualità

La Cooperativa Sociale B+ adotta **procedure operative standardizzate**, definite nei propri Sistemi di Gestione certificati, che assicurano l'erogazione dei servizi in modo organizzato, controllato e professionale, **escludendo ogni forma di improvvisazione**.

Ogni lavoratore e lavoratrice viene **formato/a con puntualità** per applicare con rigore tali procedure, che garantiscono la **conformità ai requisiti** previsti dai capitolati d'appalto e dai contratti stipulati con i clienti.

Sistemi di gestione certificati ISO

La cooperativa è dotata di un sistema di gestione integrato conforme alle norme:

- **ISO 9001** – Qualità
- **ISO 14001** – Ambiente
- **ISO 45001** – Salute e Sicurezza sul Lavoro
- **ISO 22000** – Sicurezza Alimentare
- **ISO 22005** – Tracciabilità nelle filiere agroalimentari

Tali certificazioni sono il fondamento di un modello gestionale che ha lo scopo di:

- **Garantire servizi di alta qualità**, in linea con le aspettative e i requisiti dei clienti;
- **Condurre audit interni periodici** per monitorare l'efficacia delle procedure operative;
- **Gestire criticità ordinarie e straordinarie** tramite azioni correttive e preventive, minimizzando il rischio di non conformità;
- **Valutare la customer satisfaction** per orientare le strategie di miglioramento;
- **Definire obiettivi concreti di miglioramento**, fondati sul feedback diretto degli utenti.

Attenzione all'ambiente e alla sostenibilità

Un'attenzione specifica è dedicata alla **gestione ambientale**, in particolare nei settori operativi più rilevanti, come quello della **ristorazione collettiva**. Le attività sono supportate da processi gestionali orientati alla **sostenibilità**, come:

- **Gestione corretta dei rifiuti**
- Monitoraggio degli **aspetti ambientali significativi** legati ai servizi
- Scelta di **prodotti e materiali conformi ai Criteri Minimi Ambientali (CAM)**, compresi:
 - Prodotti con **certificazione Ecolabel**
 - **Imballaggi e articoli no food ecologici**

Miglioramento continuo e prevenzione dei rischi

La cooperativa aggiorna periodicamente i propri obiettivi in ambito:

- **Qualità dei servizi**
- **Salute e sicurezza sul lavoro**
- **Sostenibilità ambientale**

Inoltre, vengono valutate regolarmente le **opportunità e i rischi**, per una gestione sempre più consapevole e proattiva. L'approccio adottato promuove un sistema dinamico, capace di adattarsi, migliorare e rispondere efficacemente alle sfide dei contesti in cui opera.

Percorsi di inserimento lavorativo

Descrivere brevemente come si realizzano i progetti di inserimento personalizzati

Per realizzare **progetti di inserimento lavorativo** delle persone svantaggiate **B+** implementa una procedura standardizzata che si configura ormai come un “modello”.

Secondo tale “modello” l’inserimento lavorativo di un soggetto svantaggiato all’interno della struttura operativa **non si limita alla instaurazione di un rapporto di lavoro tra azienda e dipendente, ma prevede una serie di misure e strumenti che accompagnano il percorso del lavoratore svantaggiato in tutta la sua “vita lavorativa” all’interno della compagine sociale.**

Il **fine**, infatti, non è solo realizzare degli inserimenti lavorativi di successo per l’azienda e il socio-lavoratore (ovvero che coniughino efficienza produttiva e miglioramento delle condizioni di vita del socio), ma promuovere anche l’integrazione del socio stesso, creando **opportunità di socializzazione e di partecipazione alla vita sociale dell’impresa.**

N. percorsi di inserimento in corso al 31/12	66
di cui attivati nell'anno in corso	4
N. operatori dedicati all'inserimento lavorativo al 31 /12	8

Impatti dell'attività

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economic	Dati da Bilancio economico
Fatturato	€ 8.364.343,00
Attivo patrimoniale	€ 5.375.990,00
Patrimonio proprio	€ 240.405,00
Utile di esercizio	€ 16.788,00

Valore della produzione

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2)
8.474.143	8.552.767	8.250.056

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	5.472.084	64,57 %
Ricavi da aziende profit	1.705.663	20,13 %
Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	1.296.396	15,30 %
Totale		
8.474.143,00		

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato
Totale	0,00

Obiettivi economici prefissati

L'obiettivo economico fissato per il 2024 era quello di mantenere o migliorare il fatturato dell'anno precedente e può considerarsi raggiunto, visto che rispetto al 2023 si è ottenuto un sostanziale pareggio di fatturato e la conferma di un utile di esercizio.

RSI- Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

Inclusione e Parità di Genere: un impegno concreto

La missione della Cooperativa Sociale B+ si fonda sull'obiettivo di **promuovere l'inclusione sociale e lavorativa**, senza discriminazioni di alcun tipo. Dal 2023, la cooperativa ha scelto di **implementare un sistema di Certificazione per la Parità di Genere**, in linea con i più alti standard europei in materia di diritti e parità.

Crediamo che la **parità di genere** non sia solo un principio etico e un diritto fondamentale, ma anche un **fattore strategico per la sostenibilità e la crescita economica**. Garantire pari opportunità nel mondo del lavoro e tra i soci della cooperativa significa rafforzare il nostro impegno verso un modello imprenditoriale inclusivo, giusto e innovativo.

Responsabilità sociale e ambientale

B+ si impegna quotidianamente per assicurare le **migliori condizioni socio-ambientali possibili**, mettendo al centro delle proprie attività il **valore dell'impatto positivo sul territorio** e sulle comunità locali.

Nel corso del 2024 abbiamo continuato a porre avanti numerose collaborazioni per amplificare il nostro **impatto sociale**, attraverso progetti strutturati e azioni concrete.

Recupero delle eccedenze alimentari: un progetto di comunità

Tra le iniziative di maggiore rilievo, è proseguito anche nel 2024, nei territori di **Perugia e Spoleto**, il programma di donazione delle eccedenze alimentari nei servizi di ristorazione collettiva della cooperativa. Il programma ha permesso di offrire supporto alimentare a numerose famiglie in difficoltà, contribuendo a contrastare la povertà e a promuovere la coesione sociale. Le attività viene svolta nel pieno rispetto dei **Criteri Ambientali Minimi (CAM)** e rappresenta un **elemento qualificante** delle nostre offerte tecniche nei bandi di gara, a dimostrazione dell'impegno per un'economia circolare e solidale.

Sostenibilità nella ristorazione collettiva

Nel contesto della partecipazione a gare pubbliche per la ristorazione scolastica, la cooperativa ha sviluppato un **sistema di premialità** che incentiva l'adozione di **soluzioni a basso impatto ambientale**. Le migliori implementate includono interventi **strumentali e organizzativi**, finalizzati alla **riduzione delle emissioni** e all'efficientamento energetico, con l'obiettivo di raggiungere un **impatto ambientale prossimo allo zero**. Inoltre, nel corso del 2024 di particolare rilevanza ed impatto (anche in termini di investimento economico), è stato il lavoro di ammodernamento del Centro di Cottura *Sale in Zucca* di Spoleto, il quale, anche grazie ad un finanziamento di INVI Italia, è stato dotato di nuove attrezzature ed impianti ad alto risparmio energetico.

I progetti scolastici sostenuti nel 2024 hanno inoltre promosso:

- L'adozione di una **filiere corta** e l'utilizzo di **prodotti locali, DOP, IGP ed ecosostenibili**;
- La diffusione di **abitudini alimentari sane**, riducendo il consumo di carne;
- La promozione del **rispetto ambientale** e dell'**educazione alimentare** presso le nuove generazioni;
- L'intensificazione delle attività di **sensibilizzazione all'igiene**, sempre più centrali per scongiurare la diffusione di eventuali crisi pandemiche.

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner Associazioni no profit	Denominazione Partnership Recupero eccedenze alimentari	Tipologia Attività Collaborazione con Caritas diocesane e associazioni no profit, al fine di donare le rimanenze di derrate non utilizzate nel processo produttivo della nostra ristorazione collettiva.
Tipologia Partner Altro	Denominazione Partnership Studi su impatto ambientale dei servizi	Tipologia Attività Collaborazione con Ingegneri ambientali per la realizzazione di studi di fattibilità per ridurre l'impatto ambientale dei servizi di ristorazione scolastica
Altro	Ottimizzazione impianti ed attrezzature	Collaborazione con INVI Italia ed Elettrolux per l'ammodernamento degli impianti e delle attrezzature del Centro Cottura Sale in Zucca di Spoleto con l'obiettivo dell'abbattimento dei consumi energetici e dell'efficientamento del servizio di ristorazione collettiva e scolastica.

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

7. energia pulita e accessibile: assicurare a tutti l'accesso a sistemi di energia economici, affidabili, sostenibili e moderni;

Politiche e strategie

La Cooperativa B+ promuove una **cultura del lavoro equa, inclusiva e orientata alla sostenibilità**, intesa non soltanto in termini economici, ma anche ambientali e sociali. L'obiettivo è restituire valore aggiunto alla comunità di riferimento, generando impatto positivo su persone, territorio e ambiente.

Questi principi si integrano pienamente con gli **Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (Sustainable Development Goals – SDGs)** definiti dall'Agenda 2030 delle Nazioni Unite, che rappresentano la cornice di riferimento strategica per la nostra azione.

Lo **strumento principale** attraverso cui perseguiamo tali obiettivi è la **creazione di opportunità lavorative inclusive**, capaci di valorizzare le competenze individuali e contribuire allo sviluppo del territorio. È per questo che ci definiamo con orgoglio **impresa sociale**: ogni giorno generiamo valore attraverso l'impegno concreto e qualificato del nostro personale, nella piena consapevolezza del ruolo sociale del lavoro.

Coinvolgimento degli stakeholder

La realizzazione della nostra missione – costruire **lavoro inclusivo e sociale** – non può prescindere da un **coinvolgimento attivo e strutturato degli stakeholder**, interni ed esterni. Per B+ il dialogo con tutti gli attori coinvolti è una leva essenziale per la co-progettazione, la trasparenza e il miglioramento continuo.

I nostri principali stakeholder includono:

- Soci e dipendenti
- Collaboratori e fornitori
- Utenti dei servizi
- Pubblica Amministrazione
- Aziende del settore profit e no profit
- Scuole e istituzioni del territorio

Le **modalità di coinvolgimento** vengono calibrate in base alla natura del rapporto, alla sua frequenza e alla sua storicità. Le forme adottate includono:

- **Comunicazione unidirezionale** (es. invio di report, informative, documentazione)

- **Coinvolgimento consultivo bidirezionale** (es. somministrazione di questionari di soddisfazione, riunioni operative, tavoli decisionali)

Queste attività ci consentono di **costruire relazioni di fiducia**, raccogliere feedback preziosi e **programmare insieme ai partner** attività e servizi sempre più efficaci e rispondenti ai bisogni reali del territorio.

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Categoria	Tipologia di relazione o rapporto	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Soci	Decisionale e di coinvolgimento	Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Categoria	Tipologia di relazione o rapporto	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Sindacati	Coinvolgimento	Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)

Innovazione

Attività di ricerca e progettualità innovative intraprese e svolte

Anche nel corso del 2024, la cooperativa B+ ha continuato a concentrarsi sulla **ricerca di nuove attività in grado di incrementare i ricavi e aumentare la propria visibilità nel territorio**, attraverso l'**ideazione e lo sviluppo di progetti innovativi**, realizzati in collaborazione con soggetti privati, in particolare con il **Consorzio ABN**, partner strategico con il quale da anni è attiva una proficua sinergia attraverso l'Ufficio Progetti e Sviluppo.

Progetto EVO – Educazione Inclusiva per l'Umbria di domani

Nel corso del 2024 sono continuate le attività del progetto **EVO – Educazione Inclusiva per l'Umbria di domani**, finalizzato al **contrasto della dispersione scolastica** tra i giovani. Gli educatori esperti della cooperativa hanno continuato a rivestire un ruolo centrale non soltanto nella **fase di ingaggio degli studenti e nel coinvolgimento nelle scuole**, raggiungendo circa **250 studenti degli istituti superiori** del territorio umbro, ma anche nel raccordo operativo tra le scuole e gli altri partner di Progetto, coinvolti nelle attività con gli studenti. Il progetto continua a rappresentare un'importante opportunità per promuovere percorsi educativi alternativi e personalizzati, in un'ottica di inclusione sociale.

Partecipazione a tavoli progettuali

Nel corso dell'anno appena trascorso, la Direzione e l'Ufficio Progetti della cooperativa hanno continuato a partecipare attivamente a **tavoli di co-progettazione** su scala regionale e nazionale, focalizzati in particolare su:

- **Agricoltura sostenibile e innovativa**
- **Inclusione lavorativa di soggetti fragili**
- **Economia sociale e sviluppo territoriale**

Queste attività rappresentano per B+ un pilastro strategico, non solo per la **diversificazione delle fonti di finanziamento**, ma soprattutto per **rafforzare la coerenza tra progettualità sociale, mission cooperativa e impatto sul territorio**.

Elenco attività di ricerca e progettualità innovative

Denominazione attività di ricerca o progettualità innovativa	Ambito attività di ricerca o progettualità innovativa	Tipologia attività svolta
EVO 4.0– Educazione Inclusiva per l'Umbria di domani	Dispersione scolastica di ragazzi tra i 14e i 17 anni. Il progetto innova attraverso la collaborazione con la scuola, le famiglie e la comunità per la realizzazione di un percorso educativo rivolto specificatamente ai ragazzi più fragili	Il progetto si articola in diverse fasi che partono dall'ingaggio dei ragazzi, in collaborazione con le scuole; si realizzano poi le attività di orientamento; si avviano infine le attività formative dei ragazzi su tematiche quali la mecatronica, l'agricoltura sostenibile, la moda, la riscoperta dei mestieri tradizionali, ecc..

Descrizione obiettivi, attività, stati di avanzamento e risultati Descrizione obiettivi, attività, stati di avanzamento e risultati L'attività, coordinata dal Consorzio Abn, ha la finalità di individuare i destinatari dell'intervento progettuale, realizzare un'attività di coaching degli stessi e un'attività di sostegno alla genitorialità rivolta alle famiglie degli istituti scolastici. L'individuazione dei destinatari dell'intervento (80 per ognuno dei due anni scolastici) è realizzata dalle B+ e il Poliedro all'interno degli istituti scolastici partner. L'attività di individuazione è realizzata con eventi ludici di presentazione del progetto a tutti gli studenti dell'istituto scolastico e con colloqui individuali con tutti gli studenti segnalati da ogni scuola dove si presentino nel dettaglio tutte le opportunità offerte dal progetto. Una volta individuati i ragazzi, è realizzato per ognuno un Progetto individualizzato con la finalità di attivare	Reti o partner coinvolti Il progetto EVO – Educazione Inclusiva per l'Umbria di domani, finalizzato alla prevenzione e al contrasto della dispersione scolastica, si è fondato su una rete articolata di soggetti pubblici e privati, appartenenti a diversi settori, con l'obiettivo comune di rafforzare l'inclusione educativa e favorire percorsi di crescita personale e professionale per i giovani. Partner istituzionali e scolastici Istituto "Cavour – Marconi – Pascal" di Perugia I.I.S. Scientifico e Tecnico di Orvieto Istituto di Istruzione Superiore di Narni Istituto IPSIA – CPIA di Terni Istituto di Istruzione Superiore di Gualdo Tadino Scuola paritaria "San Francesco di Sales" di Città di Castello Cooperative sociali partner B+
--	---

<p>un processo di sviluppo delle capacità, delle risorse e delle competenze dei destinatari attraverso l'orientamento professionalizzante individuale e di gruppo l'assegnazione di un coach individuale che lo seguirà, con incontri periodici di verifica. Contemporaneamente in ogni scuola sarà realizzata un'attività di sostegno alla genitorialità realizzata attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uno sportello che accoglie su appuntamento i genitori degli alunni della scuola per affrontare le problematiche specifiche al ruolo di genitore. • dei seminari tematici che approfondiscano gli argomenti di maggior interesse emerse dagli incontri di sportello 	<p>Borgorete Il Quadrifoglio Il Poliedro COOSS <i>Organizzazioni del terzo settore</i> Associazione Wega <i>Agenzie educative e formative</i> ITS Umbria Academy – Made in Italy Istituto Italiano di Design – ANWA Università delle Arti e dei Mestieri LAND – Laboratorio di Architettura Naturale e Design <i>Organizzazioni esperte in community engagement e impatto sociale</i> Human Foundation Sinodè <i>Coordinamento e progettazione</i> Consorzio ABN – capofila e partner strategico, con una lunga esperienza nella progettazione sociale e nello sviluppo di reti territoriali integrate</p>

Cooperazione

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Attraverso il Bilancio Sociale, la cooperativa B+ rende espliciti i risultati di tutte le attività svolte, confrontandoli con gli obiettivi fissati e dichiarati. Questo strumento consente, in primo luogo alla Direzione, ma anche a tutti gli stakeholder, di verificare se gli obiettivi sono stati effettivamente raggiunti, oppure se si rendano necessari interventi correttivi e azioni di miglioramento.

Siamo giunti alla quinta edizione del Bilancio Sociale di B+, ma siamo consapevoli che questo documento continui a rappresentare per noi una sfida importante: dare concreta attuazione e rendicontazione della nostra responsabilità sociale, ambientale ed economica, con il massimo livello di trasparenza e con un'efficace comunicazione delle attività svolte.

Proprio per questo, restiamo aperti a ogni tipo di confronto: sappiamo che il Bilancio Sociale è un processo in continua evoluzione, che richiede aggiornamenti e miglioramenti. Per questa ragione continuiamo a sollecitare osservazioni, commenti e suggerimenti da parte di tutti i nostri stakeholder, interni ed esterni. Il nostro obiettivo continua ad essere quello di rendere questo documento non solo uno strumento di consapevolezza interna, ma anche un'occasione concreta di dialogo sulle aspettative reciproche e sulle possibili azioni future.

Nel corso del 2024, gli obiettivi che ci eravamo prefissati sono stati pienamente raggiunti. Il processo di redazione è stato gestito da un'unica figura interna, in collaborazione con tutte le altre figure coinvolte nella raccolta dei dati, incaricata di raccogliere i dati dai diversi uffici competenti, rielaborarli e presentarli in una forma chiara, leggibile e il più possibile accessibile a tutti i portatori di interesse.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
Stakeholder engagement	Il primo obiettivo di miglioramento continua ad essere quello di aumentare la diffusione del bilancio sociale tra i soci e in generale tra tutti gli stakeholders, accrescendo la conoscenza del documento e dei suoi contenuti. Per fare questo, continueremo a sollecitare i soci a collaborare nella redazione e nella discussione del bilancio sociale attraverso incontri realizzati <i>ad hoc</i> con piccoli gruppi di soci lavoratori nell'ambito di tavoli per settore di attività.	31/12/2024

Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento raggiunti e non raggiunti della rendicontazione sociale

Rispetto agli obiettivi di miglioramento individuati nel Bilancio Sociale 2023, possiamo affermare di aver raggiunto risultati concreti e significativi. In particolare, abbiamo proseguito con determinazione nel percorso di **diversificazione dei servizi offerti**, concentrando gli sforzi sullo **sviluppo del settore ristorativo**, sia in ambito privato che pubblico.

Parallelamente, è stato potenziato anche il settore **manutentivo**, con un rafforzamento del servizio di **manutenzione delle caldaie per conto di Liomatic**, in un nuovo stabilimento produttivo. Questo ha permesso di:

- offrire nuove **opportunità lavorative ai soci e alle socie** della cooperativa;
- **rafforzare la presenza territoriale** della cooperativa nell'area umbra;
- contribuire in modo significativo all'**aumento del fatturato** e alla solidità economica dell'organizzazione.

Questi traguardi rappresentano un passo importante verso la sostenibilità e la resilienza della nostra cooperativa, in linea con i valori e gli obiettivi strategici che da sempre ci guidano.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo
Realizzazione di un Bilancio Sociale partecipato	Si intende continuare a migliorare e sviluppare il livello di partecipazione della base sociale della cooperativa nei processi di governance, anche attraverso il coinvolgimento dei soci nella redazione del Bilancio Sociale soprattutto per i settori di propria competenza, anche per innalzare il livello di partecipazione fattiva e la consapevolezza di lavorare per un'azienda di cui sono motore e parte integrante.

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivi di miglioramento strategici

Anche nel corso del 2024, la cooperativa ha continuato a concentrare i propri sforzi sul principale obiettivo strategico: la **diversificazione dei servizi**. Questa linea d'azione ha interessato in particolare i settori della **ristorazione collettiva**, della **manutenzione**, delle **attività innovative** e dei **progetti di sviluppo** e servizi ricolti ad aziende private.

Tale scelta nasce dall'esigenza di **ridurre la dipendenza dagli appalti pubblici**, caratterizzati da una **concorrenza crescente e spesso non sostenibile**, con offerte economiche al massimo ribasso che rischiano di compromettere la qualità del servizio e la sostenibilità occupazionale.

La diversificazione rappresenta per noi non solo una **leva di resilienza economica**, ma anche un **volano di crescita inclusiva**: ci consente di ampliare le **opportunità lavorative per i nostri soci e socie**, rafforzando il nostro impegno per l'inclusione lavorativa e generando un **valore aggiunto concreto per il territorio** in cui operiamo.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
Promozione e ricerca e sviluppo di processi innovativi	Dati i nostri progetti innovativi in fase operative e di sviluppo, rinviamo a quella sezione la spiegazione dei progressi riportati qui finora.	31/12/2025

Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento strategici raggiunti e non raggiunti

La cooperativa è costantemente orientata verso la **ricerca di nuove azioni, progetti di sviluppo e percorsi di innovazione**, in coerenza con la propria missione sociale e i principi cooperativi che la guidano.

L'**obiettivo strategico di innovare e diversificare servizi e attività** rappresenta una **priorità permanente per la Direzione**, quale leva fondamentale per affrontare le sfide del contesto economico e sociale, cogliere nuove opportunità e garantire una sostenibilità di lungo periodo.

Nel corso del tempo, alcuni obiettivi strategici inizialmente delineati sono stati **ridimensionati o ricalibrati** alla luce delle condizioni operative e del contesto esterno. Tuttavia, **l'innovazione e la diversificazione** continuano a rappresentare **assi portanti** dell'agire quotidiano della cooperativa e sono stabilmente al centro delle azioni messe in campo.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Obiettivo raggiunto
Diversificazione dei servizi Offerti	Nel corso del 2024 e anche nel corso dell'anno 2025 si continueranno ad intraprendere azioni strategiche che consentano alla cooperativa non solo di sopravvivere nel mercato, ma anche di assicurare lavoro di qualità ai propri soci. Puntare alla diversificazione dei servizi attraverso l'innovazione è il principale obiettivo strategico da perseguire.	In progress

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa a la quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vantaggi di essere socio
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti;</p> <p>Contratto di lavoro applicato ai dipendenti;</p> <p>Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.</p> <p>Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	<p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione